



<https://jobs.jetztwerben.de/job/personalsachbearbeiter-in/>

Personalsachbearbeiter/in m/w/d/ Unterstützung Empfangsbüro

Beschreibung

MERO-TSK ist ein weltweit tätiges Unternehmen, das hoch komplexe moderne Architektur im Stahlhochbau, Glas- und Fassadenbau, sowie flexible Systeme im Raumbau, der Airport-Technik und innovative Ausstellungssysteme realisiert.

Zur Verstärkung unserer Personalabteilung am Standort Prichsenstadt suchen wir ab sofort eine*n

Personalsachbearbeiter/in m/w/d/
Unterstützung Empfangsbüro

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

Aufgaben:

- Pflege der Zeiterfassung, inkl. Erstellung der monatlichen Auswertungen für alle Mitarbeiter und Vorgesetzten am Standort Prichsenstadt und Würzburg
- Pflege der Personalakten
- Zuarbeit zur Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Verfassung und Veröffentlichung von Stellenanzeigen
- Administrative Aufgaben im Bewerbermanagement
- Erstellung von Verträgen, Arbeitszeugnissen, Bescheinigungen
- Abwicklung der Betrieblichen Altersversorgung / Versicherungen
- Datenermittlung und -erfassung am Bildschirm
- Unterstützung/Zuarbeit für den Datenschutzbeauftragten
- Empfangstätigkeiten
- Bedienung der Telefonzentrale

Qualifikationen / Anforderungen

Anforderungsprofil:

- kfm. Ausbildung
- Erfahrung in der Pflege eines Zeiterfassungssystem (AP+, Sage HR Zeitmanagement)
- arbeitsrechtliche Grundkenntnisse (mind. im Bereich der Entgeltfortzahlung und Urlaub)
- Erfahrung im Bereich Lohn- und Gehaltsabrechnung (Datev Lohn u. Gehalt, Sage HR Personalabrechnung)
- Erfahrung im Bereich Betriebliche Altersvorsorge

Zuverlässigkeit, Sorgfalt, Diskretion, hohe Einsatzbereitschaft und Flexibilität setzen wir ebenso wie Teamfähigkeit und Belastbarkeit voraus

Leistungen der Anstellung

Unser Angebot:

- ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- anspruchsvolle, mannigfaltige Aufgaben
- Rahmenverträge für betriebliche Altersvorsorge
- Flexible Arbeitszeit in Form von Gleitzeit mit zusätzlicher Brückentagsregelung
- Sonderurlaub in speziellen Fällen

Arbeitgeber

MERO-TSK Prichsenstadt GmbH & Co. KG

Arbeitspensum

Vollzeit, Teilzeit

Start Anstellung

ab sofort

Arbeitsort

Lauber Str. 11, 97357, Prichsenstadt, Bayern, Deutschland

Veröffentlichungsdatum

14. Juni 2024

Gültig bis

20.07.2024

- Festanstellung

Kontakte

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann senden Sie Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angaben zu Ihrer Verfügbarkeit und Ihrer Gehaltsvorstellung vorzugsweise per E-Mail an:

MERO-TSK Prichsenstadt GmbH & Co. KG, Personalabteilung
Lauber Str. 11, 97357 Prichsenstadt
E-Mail: bewerbung@mero.de (max. Dateigröße 5 MB)

Mehr Informationen über MERO-TSK finden sie unter: www.mero.de